

## DIENSTLEISTUNGSANGEBOT

### Sitzungszimmer

Anzahl	CHF
1 Stunde	65
1/2 Tag	200
1 Tag	400

Preise zzgl. 7.7% MwSt. Wir verrechnen ab der 2. Stunde jeweils den Tarif «halbtags» ab. Buchbar jeweils Montag bis Samstag 07:00 – 19:00 Uhr.

### Co-Working Abo

Anzahl Tag(e)	Pro Woche	Pro Monat
1 (Mo-Fr, 07:00-19:00)	CHF 45.00	CHF 180.00
2 (Mo-Fr, 07:00-19:00)	CHF 85.00	CHF 340.00
3 (Mo-Fr, 07:00-19:00)	CHF 120.00	CHF 480.00
4 (Mo-Fr, 07:00-19:00)	CHF 150.00	CHF 600.00
5+ (Unlimited 24/7, inkl. Sa/So)	CHF 170.00	CHF 680.00

Preise zzgl. 7.7% MwSt.

Angebot gilt pro Kunde und Person und ist nicht übertragbar (personen-bezogene Dienstleistung) und wird monatsweise im Abo verrechnet. Mindestdauer beträgt 1 Monat.

#### Rabatte:

Wir gewähren bei Vorauszahlung und Verlängerung der Mindestvertragsdauer entsprechende Rabatte:

3 Monate Mindestdauer / Quartalsweise Zahlung = **5%**

6 Monate Mindestdauer / Halbjahres Zahlung = **10%**

12 Monate Mindestdauer / Jahresrechnung = **20%**

# Vertrag / Abo für Co-Working

## 1. Vertragsparteien

### 1.1 Anbieter

Firma	<b>FirstOffice GmbH</b>
Adresse:	Grabenstrasse 15a
PLZ, Ort:	6340 Baar
Telefon:	041 511 70 85
E-Mail:	info@firstoffice.ch
vertreten durch:	Jean-Claude Furegati <i>Geschäftsführer</i>  Zeichnungsberechtigung: Einzelunterschrift

### 1.2 Kunde

Firma:	
Name, Vorname (des Zeichnungsberechtigten)	
Adresse: (des Zeichnungsberechtigten)	
Postleitzahl, Ort: (des Zeichnungsberechtigten)	
Telefon / Mobil: (des Zeichnungsberechtigten)	
E-Mail: (des Zeichnungsberechtigten)	
vertreten durch: (Zeichnungsberechtigung)	<input type="checkbox"/> Einzel-Zeichnungsberechtigung <input type="checkbox"/> Kollektiv-Zeichnungsberechtigung  Name, Vorname

**2. Abo:** (Kreuzen Sie Zutreffendes an, streichen Sie Unzutreffendes)

Co-Working Platz (1 Person)	Dienstleistung	Preis Woche
<input type="checkbox"/> 1 Tag pro Woche	1 Arbeitsplatz Mo-Fr 07:00-19:00 Uhr	CHF 45.00
<input type="checkbox"/> 2 Tage pro Woche	1 Arbeitsplatz Mo-Fr 07:00-19:00 Uhr	CHF 85.00
<input type="checkbox"/> 3 Tage pro Woche	1 Arbeitsplatz Mo-Fr 07:00-19:00 Uhr	CHF 120.00
<input type="checkbox"/> 4 Tage pro Woche	1 Arbeitsplatz Mo-Fr 07:00-19:00 Uhr	CHF 150.00
<input type="checkbox"/> 5+2 Tage pro Woche (Mo-So)	1 Arbeitsplatz Unlimited 24/7	CHF 170.00

**Zusätzliches**

<input type="checkbox"/> Aktenfach 30x40x40 cm mit Schloss	1 Fach für Dokumente, Laptop, etc.	CHF 50.00
<input type="checkbox"/> Aktenrolli 120x30x40 rot mit Schloss	1 Rolli für Dokumente, Laptop, etc.	CHF 75.00

Alle Preise exkl. 7.7% MwSt.

**3. Zugang und Schlüssel**

Der Untermieterin / dem Untermieter werden von der Hauptvermieterin / dem Hauptvermieter für die Dauer der Mietzeit ausgehändigt:

**1 Elektronische Zugangsschlüssel (RFID)**

Das Anfertigen von Hausschlüsseln ist der Untermieterin / dem Untermieter untersagt. Bei Verlust eines oder mehrerer elektronischen Schlüssel ist der Vermieter berechtigt, die entstandenen Kosten inkl. Umtriebsentschädigung der Untermieterin / des Untermieters zu verrechnen (Pauschal CHF 100.- pro RFID-Zugangsschlüssel)

**4. Allgemeine Bedingungen**

Die Nutzung des Co-Working Arbeitsplatzes ist ausschliesslich für den genannten Kunde (1 Person) vorgesehen. Besprechungen mit Dritten in den Räumlichkeiten des Co-Working Space ist untersagt. Der Kunde kann für Besprechungen das Sitzungszimmer mieten. Die Nutzung ist für Büroarbeiten vorgesehen, andere Aktivitäten sind untersagt.

**5. Mietdauer** (Nur eine der folgenden Möglichkeiten ankreuzen.)

**Befristetes Abo OHNE Kündigungsmöglichkeit**

Das Untermietsverhältnis beginnt am

<input type="checkbox"/> 01.01.20_____	<input type="checkbox"/> 01.02.20_____	<input type="checkbox"/> 01.03.20_____
<input type="checkbox"/> 01.04.20_____	<input type="checkbox"/> 01.05.20_____	<input type="checkbox"/> 01.06.20_____
<input type="checkbox"/> 01.07.20_____	<input type="checkbox"/> 01.08.20_____	<input type="checkbox"/> 01.09.20_____
<input type="checkbox"/> 01.10.20_____	<input type="checkbox"/> 01.11.20_____	<input type="checkbox"/> 01.12.20_____

und dauert fest bis und mit (min. 3 Monate)

<input type="checkbox"/> 01.01.20_____	<input type="checkbox"/> 01.02.20_____	<input type="checkbox"/> 01.03.20_____
<input type="checkbox"/> 01.04.20_____	<input type="checkbox"/> 01.05.20_____	<input type="checkbox"/> 01.06.20_____
<input type="checkbox"/> 01.07.20_____	<input type="checkbox"/> 01.08.20_____	<input type="checkbox"/> 01.09.20_____
<input type="checkbox"/> 01.10.20_____	<input type="checkbox"/> 01.11.20_____	<input type="checkbox"/> 01.12.20_____

Das Untermietsverhältnis endet automatisch ohne zusätzliche Kündigung.

**Unbefristetes Abo**

Das Untermietsverhältnis beginnt am

<input type="checkbox"/> 01.01.20_____	<input type="checkbox"/> 01.02.20_____	<input type="checkbox"/> 01.03.20_____
<input type="checkbox"/> 01.04.20_____	<input type="checkbox"/> 01.05.20_____	<input type="checkbox"/> 01.06.20_____
<input type="checkbox"/> 01.07.20_____	<input type="checkbox"/> 01.08.20_____	<input type="checkbox"/> 01.09.20_____
<input type="checkbox"/> 01.10.20_____	<input type="checkbox"/> 01.11.20_____	<input type="checkbox"/> 01.12.20_____

Kündigungsfrist beträgt 3 Monate.

## 6. Preis

Der monatliche Brutto-Preis beträgt	Wochenpreis x4.33 =	CHF
Zzgl. 7.7% MwSt.		CHF
<b>TOTAL pro Monat inkl. 7.7% MwSt.</b> (CHE-461.645.205 MWST)		<b>CHF</b>

Rabatte	Prozent
<input type="checkbox"/> Quartalszahlung (3 Monate im Voraus)	5%
<input type="checkbox"/> Halbjährliche Zahlung (6 Monate im Voraus / 6 Monate Kündigungsfrist)	10%
<input type="checkbox"/> Jahreszahlung (12 Monate im Voraus / 12 Monate Kündigungsfrist)	20%

## 7. Zahlung

Bei kurzen Mietdauern bis 3 Monate ist der Preis für die gesamte Dauer vor Beginn zu überweisen. Bei Dauer von mehr als 3 Monate ist der Preis monatlich im Voraus, bis spätestens zum 28. des Monats auf folgendes Konto zu überweisen:	
IBAN: CH49 0027 3273 1384 9801 A Bank: UBS AG	Empfänger: FirstOffice GmbH Grabenstrasse 15a 6340 Baar

## 8. Rechte, Pflichten und Haftung der Untermieterin / des Untermieters

- Die Untermieterin/ der Untermieter verpflichtet sich, den überlassenen Sachen (Raum und Mobiliar) Sorge zu tragen und sie in gleichem Zustand zurückzulassen, wie diese übernommen wurden. Die Hausordnung ist einzuhalten und den Weisungen des Hauseigentümers/ Verwaltung sowie des Hauswartes ist Folge zu leisten.
- Schäden am Mietobjekt sind sofort dem Vermieter, dessen Stellvertretung oder in dringenden Fällen dem Hauseigentümer zu melden. Die Untermieterin/ der Untermieter haftet für Schäden, die aus einer verspäteten Meldung entstehen.

Anbieter:

Kunde:

vertreten durch Jean-Claude Furegati, GF

Firmenstempel und Name der Vertretungsperson

Ort, Datum:

Ort, Datum:

Baar,

Baar,